

Zarządzenie Nr 3/2018
Wójta Gminy Domaniewice
z dnia 22 stycznia 2018 roku

w sprawie określenia wzorów wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej oraz wzoru zgłoszenia o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej w postępowaniu rekrutacyjnym.

Na podstawie art. 152 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

1. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej w postępowaniu rekrutacyjnym, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie do I klasy ośmioletniej szkoły podstawowej w postępowaniu rekrutacyjnym, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Ustala się wzór zgłoszenia dziecka o przyjęcie do ośmioletniej szkoły podstawowej, w której obwodzie dziecko mieszka, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom publicznych placówek oświatowych w Gminie Domaniewice.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego
przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej¹**

I- Dane osobowe kandydata i rodziców²

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ³	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

¹Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

²Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³Zgodnie z art. 131 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II- Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne⁴

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych⁵

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej w której zorganizowany jest oddział przedszkolny

.....
adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej w której zorganizowany jest oddział przedszkolny

.....
adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

3. Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej w której zorganizowany jest oddział przedszkolny

.....
adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

⁴Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli.

⁵ Zgodnie z art.156 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, we wniosku określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III- Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁶

Należy wstawić X w kolumnie pn. „spełnianie kryterium”. Punkty za spełnianie kilku kryteriów sumują się.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Spełnienie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata <i>Wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci</i>	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność</i>	

⁶ Zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria

⁷

⁸

⁹ wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

		<i>z oryginałem przez rodzica</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<p>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie⁷ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<p>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.)</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>	

Do wniosku dołączam dokumenty⁸ potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

.....

.....

Data

Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

⁷ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka . Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

⁸ Zgodnie z art.150 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

IV- Informacja o spełnianiu kryteriów

ustalonych przez Radę Gminy Domaniewice w Uchwale Nr XXIX/176/17 z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego, dla których Gmina Domaniewice jest organem prowadzącym.

Kandydat może spełniać wszystkie kryteria określone przez Radę Gminy. Punkty uzyskane za każde z nich sumują się. Jeżeli kandydat spełnia którekolwiek z kryteriów wyszczególnionych w tabeli, należy wstawić znak X w kolumnie pn. „spełnianie kryterium” przy właściwym z 5 kryteriów.

L.p	Kryterium	spełnianie kryterium	liczba punktów
1.	Rodziec samotnie wychowujący kandydata pracuje, prowadzi działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub uczy się w trybie dziennym		3
2	Kandydat, którego obydwój rodziców/opiekunów prawnych pracują, Prowadzą działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub uczą się w trybie dziennym		2
3.	Jedno z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje, prowadzi działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub uczy się w trybie dziennym		1
4.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do tego samego przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły podstawowej, w której znajduje się przedszkole, oddział przedszkolny lub inna forma wychowania przedszkolnego		1
5.	Kandydat, którego rodzic/opiekun prawny, w tym rodzic samotnie wychowujący kandydata pracuje na terenie gminy		1

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, o których mowa w Uchwale Rady Gminy Domaniewice jest oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
2. Do wniosku dołączam dokumenty⁹ i oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie

⁹ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. Nr 59).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i szkół podstawowych.

Oświadczenia wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, poz. 992).

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

.....
Dyrektor

.....
Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek

.....
Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej¹⁰

I. Dane osobowe kandydata i rodziców¹¹

(Tabele należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ¹²	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

¹⁰ Zgodnie z art. 130 ust.4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

¹¹ Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

¹² Zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, którym ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci i młodzieży zamieszkałej w tym obwodzie. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły podstawowej¹³

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych¹⁴

4. Pierwszy wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

5. Drugi wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

6. Trzeci wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

¹³ Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych szkół .

¹⁴ Zgodnie z art. 156 ust. 2 ustawy o Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Uchwale Nr XXIX/175/17 Rady Gminy Domaniewice z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Domaniewice.

Należy wstawić znak X w kolumnie pn. "spełnianie kryterium". Punkty za spełnianie kilku kryteriów sumują się.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, Na który prowadzona jest rekrutacja Do danej szkoły podstawowej	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych		1
2.	Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie danej szkoły	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych		1
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów) w zapewnieniu mu należytej opieki	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych		1

Do wniosku dołączam dokumenty¹⁵ i oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. Nr 59).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły.

Oświadczenia wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, poz. 922).

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

¹⁵ Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

Załącznik nr 3 do
Zarządzenia nr 3//2018
Wójta Gminy Domaniewice
z dnia 22 stycznia 2018 r.

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres jednostki, do której składane jest zgłoszenie

Zgłoszenie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej, w której obwodzie dziecko mieszka.

** należy podkreślić właściwą klasę*

Dane osobowe kandydata i rodziców

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły.

Oświadczenia wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, poz. 922).

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

.....
Imię i Nazwisko

.....
Numer i seria dokumentu tożsamości

Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹⁶, oświadczam, że :

- 1) adres zamieszkania kandydata to

- 2) adres zamieszkania rodzica/opiekuna to

.....
Data

.....

Czytelny podpis

osoby składającej oświadczenie

¹⁶ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenie wymagane, jako potwierdzające spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.